****

**Киришский центр поддержки предпринимательства**

приглашает на образовательный курс

**«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения  | 03, 05, 07, 10, 12, 14 июля 2017 года |
| Время проведения  | 16 часов 00 минут  |
| Место проведения | Бизнес-инкубатор, ул. Комсомольская, д. 3 |
| **№ п/п/** | **Наименование занятия** |
| 1 | Современная система трудового права |
| 2 | Трудовые отношения |
| 3 | Трудовой договор |
| 4 | Прекращение трудового договора |
| 5 | Рабочее время |
| 6 | Время отдыха |
| 7 | Трудовой распорядок и дисциплина труда |
| 8 | Материальная ответственность сторон трудового договора |

*Докладчик:*

* *Киришский центр поддержки предпринимательства*

**По окончании курса выдается сертификат о прохождении обучения!**

**Необходима предварительная запись.**

**Запись и справки по тел.: 514-14, 544-31,e-mail:** mano.kir@mail.ru

Программа курса

«Правовое регулирование в работе с персоналом»

**Тема 1. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ТРУДОВОГО ПРАВА.**

1.1. Цели, задачи и принципы трудового законодательства.

1.2. Запрещение дискриминации в сфере труда. Запрещение принудительного труда.

1.3. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

1.4 Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.

**Тема 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.**

2.1. Трудовые отношения. Основания возникновения трудовых отношений.

2.2. Стороны трудовых отношений. Юридические лица. Физические лица.

**Тема 3. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.**

3.1. Трудовой договор. Виды трудовых договоров. Основания для заключения срочного трудового договора.

3.2. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.

3.3. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора.

3.4. Обязательное предварительное медицинское освидетельствование при заключении трудового договора.

3.5. Вступление трудового договора в силу. Аннулирование трудового договора.

3.6. Испытание при приеме на работу. Отстранение от работы.

**Тема 4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.**

4.1. Основания прекращения трудового договора.

4.2. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя.

4.3. Порядок увольнения.

4.4. Выходные пособия. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников.

4.5. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.

**Тема 5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.**

5.1 Рабочее время - понятие, виды продолжительности рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.

5.2. Продолжительность ежедневной работы (смены). Ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.

5.3. Режим рабочего времени, виды режимов.

**Тема 6. ВРЕМЯ ОТДЫХА.**

6.1. Время отдыха. Виды времени отдыха. Перерывы во время работы.

6.2. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни.

6.3. Отпуска. Виды отпусков. Порядок предоставления отпусков. График отпусков.

6.4. Компенсация за неиспользованные дни оплачиваемых отпусков.

**Тема 7. ТРУДОВОЙ РАСПОРЯДОК И ДИСЦИПЛИНА ТРУДА.**

7.1. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка организации.

7.2. Поощрения за труд.

7.3. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие и погашение дисциплинарного взыскания.

**Тема 8. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.**

8.1. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

8.2. Пределы материальной ответственности работника. Случаи полной материальной ответственности.

8.3. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.